

UCHWAŁA Nr LVII/282/2022

Rady Gminy w Orońsku

z dnia 31 marca 2022r.

w sprawie: powołania Gminnej Rady Seniorów w Orońsku oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i ust. 5, art. 30 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 1, art.41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021, poz. 1372 z późn. zm.) Rada Gminy w Orońsku uchwala, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Gminna Radę Seniorów o nazwie: Gminna Rada Seniorów w Orońsku.

§ 2.

Dla Gminnej Rady Seniorów w Orońsku nadaje się statut określający tryb wyborów jej członków oraz zasady działania, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orońsko.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

/-/ Sylwester Różycki

**Uzasadnienie do Uchwały Nr LVII/282/2022 Rady Gminy w Orońsku
z dnia 31 marca 2022r.**

Zgodnie z art. 5c ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych środowisk może utworzyć Gminną Radę Seniorów, która ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

Dnia 12 stycznia 2022r. grupa inicjatywna, składająca się z trzech przedstawicieli zainteresowanych środowisk z terenu Gminy Orońsko wyraziła chęć spotkania z Przewodniczącym Rady Gminy w Orońsku i Wójtem Gminy Orońsko. Spotkanie to miało na celu utworzenia Gminnej Rady Seniorów w Orońsku.

Pomysł ten został odebrany pozytywnie. W związku z tym ustalono, że pierwszym etapem utworzenia Gminnej Rady Seniorów w Orońsku będzie złożenie wniosku przez grupę inicjatywną wraz z uzasadnieniem.

W dniu 25 stycznia 2022 r. do Wójta Gminy Orońsko wpłynął wniosek w/w grupy dotyczący utworzenia Gminnej Rady Seniorów w Orońsku.

Z treści wniosku wynika, że grupa inicjatywna poznała etapy tworzenia Gminnej Rady Seniorów a przykładem tego był dołączony do wniosku projekt Statutu oraz prośba o dalsze poprowadzenie procedury uchwałodawczej.

W związku ze zwiększającą się liczbą osób starszych w Gminie Orońsko oraz coraz większą aktywnością tych osób na różnych szczeblach działania koniecznym i zasadnym staje się powołanie Gminnej Rady Seniorów w Orońsku. Umożliwi ona budowanie dialogu, partnerstwa, integracji i współpracy między środowiskiem osób starszych a władzami lokalnymi oraz innymi podmiotami zewnętrznymi, działającymi na rzecz osób starszych, a tym samym wzmocni pozycję tych osób w środowisku lokalnym.

Warto podkreślić, że zgodnie z prognozami demograficznymi osoby w wieku 65 lat i więcej będą stanowić w 2035 r. blisko ¼ polskiego społeczeństwa.

Wniosek wraz ze Statutem Gminnej Rady Seniorów w Orońsku oraz projekt Uchwały z uzasadnieniem w dniu 26 stycznia 2022r. został przedłożony do Biura Rady Gminy w Orońsku. W świetle powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Statut

Gminnej Rady Seniorów w Orońsku

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Statut Gminnej Rady Seniorów w Orońsku (zwany dalej: „Statutem”) określa zasady działania Gminnej Rady Seniorów w Orońsku oraz tryb wyboru jej członków.
2. Rada Seniorów działa na podstawie art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021, poz.1372 z późn. zm.,”) oraz niniejszego Statutu.
3. Z siedzibą Rady Seniorów: Orońsko, ul. Szkolna 6.
4. Rada Seniorów w Orońsku nie ma osobowości prawnej.

§2.

1. Gminna Rada Seniorów w Orońsku ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny. Głównym celem działania Rady Seniorów jest reprezentowanie interesów i potrzeb starszych mieszkańców Gminy wobec władz samorządowych i branie udziału w formułowaniu oraz przekazywaniu opinii i stanowisk do opracowywanych programów i strategii Gminy Orońsko jak również bieżących spraw.
2. Dodatkowymi celami działania Gminnej Rady Seniorów w Orońsku są, w szczególności:
 - a) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród osób starszych;
 - b) podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań starszych mieszkańców Gminy Orońsko;
 - c) organizacja aktywnego uczestnictwa osób starszych w życiu publicznym.

§ 3.

Do zadań Rady Seniorów należy, w szczególności:

- 1) przedstawianie opinii w sprawach dotyczących seniorów wobec organów administracji samorządowej Gminy;
- 2) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym.

Rozdział II

Organizacja wewnętrzna i tryb wyboru członków Gminnej Rady Seniorów

§ 4.

1. Gminna Rada Seniorów składa się z 9 członków.
2. Kadencja Rady Seniorów w Orońsku trwa 24 miesiące. Okres kadencji liczony jest od dnia ukonstytuowania się Rady Seniorów.
3. Członkiem Rady Seniorów może być tylko osoba zamieszkująca Gminę Orońsko.
4. Nabór członków do Rady Seniorów w Orońsku:
 - a) Organizacje pozarządowe i podmioty działające na rzecz osób starszych mogą zgłosić do trzech kandydatów. Kandydatów do Rady Seniorów mogą zgłosić osoby niezrzeszone w organizacjach.
 - b) Wójt Gminy Orońsko informuje kandydata o wniesionej kandydaturze i o terminie otwartego spotkania poświęconego wyborom członków Rady Seniorów w Orońsku.
 - c) Kandydaci mogą się zgłaszać osobiście.
 - d) Nabór na członków Rady Seniorów Gminy Orońsko odbywa się w drodze ogłoszenia Wójta o naborze kandydatów do członków Rady poprzez podanie ogłoszenia do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej i BIP Urzędu Gminy Orońsko.
 - e) Wójt Gminy Orońsko ogłasza informację o otwartym spotkaniu poświęconym wyborom członków Rady Seniorów na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej i BIP Urzędu Gminy Orońsko.
 - f) Członkowie Rady Seniorów wybierani są w głosowaniu bezpośrednim, tajnym, na pierwszym spotkaniu (w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zakończenia przyjmowania zgłoszeń kandydatów) określonym w ogłoszeniu o naborze kandydatów na członków Rady Seniorów Gminy Orońsko.
 - g) W przypadku braku pełnej liczby kandydatów liczbowy skład Rady Seniorów może być mniejszy, niż wskazany w § 4 ust. 3.
 - h) Członków Rady Seniorów Gminy Orońsko powołuje Wójt Gminy Orońsko w drodze zarządzenia.
5. Praca w Radzie Seniorów ma charakter społeczny.
6. Kadencja członka Rady Seniorów może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu Rady Seniorów. Członka Rady Seniorów odwołuje Rada Seniorów na wniosek Przewodniczącego Rady Seniorów w Orońsku, lub co najmniej połowa składu Członków Rady Seniorów w Orońsku zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

7. Członek Rady Seniorów ma prawo do rezygnacji z funkcji pełnionej w Radzie Seniorów w każdym czasie.
8. W przypadku rezygnacji z członkostwa w Radzie Seniorów lub śmierci w okresie trwania kadencji dokonuje się uzupełnienia składu w terminie 30 dni od dnia utraty mandatu zgodnie z wyborem do Rady Seniorów.
9. Mandat Członka Rady Seniorów wygasa wraz z końcem kadencji Rady Seniorów
10. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwoływane jest przez Wójta Gminy Orońsko w terminie 14 dni od wydania zarządzenia, o którym mowa ust. 4 niniejszego paragrafu.
11. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów prowadzi Wójt Gminy Orońsko, do chwili wyboru Przewodniczącego Rady Seniorów.

Rozdział III

Zasady działania Gminnej Rady Seniorów

§ 5.

1. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady Seniorów zapewnia Urząd Gminy w Orońsku, poprzez powołanie przez Wójta opiekuna Rady Seniorów.
2. Zadaniem opiekuna Rady Seniorów jest wspieranie członków Rady Seniorów w ich obowiązkach oraz koordynacja współpracy Rady Seniorów z Radą Gminy w Orońsku, Wójtem Gminy Orońsko oraz Urzędem Gminy w Orońsku.

§ 6.

1. Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego bezwzględną większością głosów, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym. Wybrane osoby do pełnienia funkcji stanowią Prezydium Rady Seniorów.
2. Do kompetencji Prezydium należy:
 - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady Seniorów,
 - 2) przygotowywanie planu pracy Rady Seniorów.
3. Prezydium odwołuje się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów na wniosek co najmniej połowy składu członków Rady Seniorów.

§ 7.

1. Przewodniczący Rady Seniorów kieruje jej pracami, a w szczególności:
 - a) ustala termin posiedzeń i porządek obrad,
 - b) zwołuje posiedzenia,

- c) prowadzi posiedzenia,
 - d) zaprasza na posiedzenia Rady Seniorów przedstawicieli organizacji i instytucji działających na rzecz osób starszych,
2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady Seniorów:
- a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek połowy składu Rady Seniorów,
 - c) na wniosek Wójta Gminy Orońsko,
3. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady Seniorów jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady Seniorów starszy wiekiem.

§ 8.

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Seniorów są jawne.
3. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał, stanowisk, opinii, wniosków.
4. Decyzje Rady Seniorów zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów.
5. Posiedzenia, na wniosek podmiotów, zwołuje Przewodniczący Rady Seniorów w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.
6. Przewodniczący Rady Seniorów zawiadamia członków Rady o terminach i porządku posiedzeń, przy pomocy opiekuna, pisemnie lub za pomocą narzędzi teleinformatycznych.
7. Informacje o terminach i porządku posiedzeń Rady Seniorów podaje się do publicznej wiadomości:
 - a) na stronie internetowej Gminy Orońsko,
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Orońsko,
 - c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Orońsko,
8. Z przebiegu posiedzenia Rady Seniorów sporządza się protokół przez wyznaczonego protokolanta, zawierający:
 - a) numer, datę i miejsce posiedzenia,
 - b) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu,
 - c) porządek obrad,
 - d) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
 - e) treść podjętych uchwał, stanowisk, opinii, wniosków,
 - f) wyniki głosowania,
9. Protokół podpisuje prowadzący obrady.

10. Do protokołu załącza się listę obecności członków Rady Seniorów i listę gości obecnych na posiedzeniu.
11. Przewodniczący Rady Seniorów przekazuje podjęte uchwały, stanowiska, opinie, wnioski Wójtowi oraz Radzie Gminy w Orońsku.
12. W Biuletynie Informacyjnym Gminy Orońsko w zakładce poświęconej działalności Gminnej Radzie Seniorów o nazwie „Gminna Rada Seniorów w Orońsku” będą zamieszczane wszystkie informacje związane z działalnością Rady Seniorów w Orońsku.

§ 9.

Członek Rady Seniorów ma prawo:

- 1) zgłaszać postulaty i inicjatywy,
- 2) uzyskać każdą informację dotyczącą prac Rady Seniorów,
- 3) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów osób starszych gminy,
- 4) zabierania głosu podczas głosowań na sesjach Rady seniorów.

§ 10.

Członek Rady Seniorów ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu,
- 2) uczestniczyć w realizacji celów Rady Seniorów,
- 3) brać czynny udział w spotkaniach Rady Seniorów,
- 4) informować zainteresowanych o działalności Rady Seniorów.

Rozdział IV

Zadania realizowane przez Gminną Radę Seniorów w Orońsku

§ 11.

1. W każdym roku swojego działania Rada Seniorów będzie podejmowała działania sprzyjające solidarności międzypokoleniowej oraz tworzeniu warunków do pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych na terenie gminy Orońsko, w tym celu m.in.:
 - 1) przynajmniej raz w roku odbędzie się spotkanie Rady Seniorów z Wójtem Gminy Orońsko na temat potrzeb i problemów seniorów mieszkających na terenie Gminy Orońsko;
 - 2) Rada Seniorów będzie konsultowała m.in. projekty aktów prawnych związanych z celami jej działania, o których mowa w §3 niniejszego Statutu, dotyczące m.in.:
 - a) sposobu wykorzystania istniejącej infrastruktury,

- b) planów dotyczących inwestycji w infrastrukturę,
 - c) planów związanych z wykorzystaniem środków pozabudżetowych adresowanych do seniorów,
 - d) tworzenia listy potrzeb osób starszych,
 - e) dokumentów strategicznych Gminy Orońsko,
2. Rada Seniorów będzie współpracowała z Radą Gminy w Orońsku poprzez, m.in.:
- 1) Przedstawienie sprawozdania z działalności Rady Seniorów na Sesji Rady Gminy w Orońsku.

Postanowienia końcowe

§ 12.

Zmiany w Statucie przeprowadza się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.